

Algemene voorwaarden van PELION Technische Dienstverlening.

Artikel 1 Overeenkomst, offerte en bevestiging

1.1 Toepasselijkheid algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle met PELION Technische Dienstverlening (hierna ook: opdrachtnemer) gesloten overeenkomsten, opdrachten, aanvullende opdrachten en vervolgoopdrachten. Deze voorwaarden zijn mede bedongen ten behoeve van diegenen die namens PELION Technische Dienstverlening bij de uitvoering een opdracht betrokken zijn.

1.2 Offerte

PELION Technische Dienstverlening verzamelt gegevens die betrekking hebben op de opdracht tijdens gesprekken met de opdrachtgever of onderzoek en stelt op basis hiervan de strekking van de opdracht vast. Offertes zijn vrijblijvend en hebben een geldigheidsduur van 2 maanden. Prijsopgaven kunnen wijzigingen ondergaan door een onvoorziene verandering in de werkzaamheden. PELION Technische Dienstverlening kan niet aan een offerte worden gebonden indien deze een kennelijke vergissing of fout bevat. Opdrachtgever staat in voor de juistheid en volledigheid van de verstrekte informatie ten behoeve van de opdracht.

1.3 Schriftelijke bevestiging

Opdrachten dienen door de opdrachtgever schriftelijk te worden bevestigd. Indien de opdrachtgever dit nalaat, maar er desondanks mee instemt dat de opdrachtnemer een aanvang met het uitvoeren van de opdracht maakt, dan zal de inhoud van de offerte als overeengekomen gelden. Nadere mondelinge afspraken en bedingen binden de opdrachtnemer eerst nadat deze schriftelijk door de opdrachtnemer zijn bevestigd.

2. Tarieven en prijzen

2.1 Vergoeding en bijkomende kosten

De door opdrachtgever te betalen vergoeding worden vastgesteld aan de hand van de gewerkte uren plus reizen vermenigvuldigd met het uurtarief, te vermeerderen met de kosten gemaakt in het kader van de opdracht, waaronder in elk geval begrepen reis- en verblijfkosten, gebruikte materialen en btw; tenzij specifiek schriftelijk overeengekomen is dat voor de uitvoering van de opdracht een vast bedrag zal worden betaald ongeacht de bestede tijd en gemaakte kosten.

2.2 Vergoeding voor meerwerk

Tarieven en prijzen zijn vrijblijvend en worden slechts vastgesteld bij de opdrachtbevestiging en hebben uitsluitend betrekking op de in de opdrachtbevestiging vermelde werkzaamheden, tijdsduur en leveringen. Indien er meer of andere werkzaamheden worden verricht worden deze apart vergoed door de opdrachtgever volgens de gebruikelijke vergoedingen.

2.3 Nieuwe opdracht, vervolgoopdracht

PELION Technische Dienstverlening is niet gebonden aan prijzen of tarieven van eerdere opdrachten of overeenkomsten.

3. Betalingscondities + voorschot

3.1 Betalingsverplichting

PELION Technische Dienstverlening zal wekelijks de factuur ter betaling indienen bij de opdrachtgever. Betalingen dienen plaats te vinden binnen 14 dagen na factuurdatum. Indien na het verstrijken van deze termijn door de opdrachtnemer nog geen (volledige) betaling is ontvangen, is de opdrachtgever in verzuim en is hij een rente verschuldigd gelijk aan de wettelijke rente. Alle door de opdrachtnemer gemaakte kosten, zoals proceskosten en buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, daaronder begrepen de kosten voor juridische bijstand, deurwaarders en incassobureaus, gemaakt in verband met te late betalingen, komen ten laste van de opdrachtgever. De buitengerechtelijke kosten worden gesteld op ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van 250 euro.

3.2 Opschorten werkzaamheden

PELION Technische Dienstverlening is gerechtigd om de dienstverlening op te schorten of te beëindigen en overeenkomsten geheel of gedeeltelijk ontbonden te achten indien de opdrachtgever na ingebrekestelling nalatig blijft het verschuldigde bedrag te voldoen, onverminderd het recht van PELION Technische Dienstverlening om van de opdrachtgever vergoeding te vorderen van schade, (on-)kosten en renten.

3.3 Voorschot

PELION Technische Dienstverlening kan van de opdrachtgever betaling van een voorschot verlangen alvorens de opgedragen werkzaamheden worden aangevangen. PELION Technische Dienstverlening is eveneens gerechtigd van de opdrachtgever betaling van een voorschot te verlangen indien de opdrachtgever op enig moment declaraties van PELION Technische Dienstverlening niet tijdig heeft voldaan dan wel te voorzien is dat de opdrachtgever declaraties van PELION Technische Dienstverlening niet tijdig zal voldoen. PELION Technische Dienstverlening is gerechtigd het voorschot bij het einde van de opdracht te verrekenen.

3.4 Reclamaties factuur

Reclamaties betreffende de factuur moeten binnen 10 dagen na de factuurdatum schriftelijk zijn ingediend. Na die termijn worden klachten niet meer in behandeling genomen en vervalt het recht op reclames voor de opdrachtgever.

4. De uitvoering van de overeenkomst

4.1 Uitvoeren opdracht

PELION Technische Dienstverlening zal zich inspannen de opdracht zorgvuldig en onafhankelijk uit te voeren, de belangen van de opdrachtgever naar beste weten te behartigen en te streven naar een voor de opdrachtgever bruikbaar resultaat. Voor zover noodzakelijk zal de opdrachtnemer de opdrachtgever op de hoogte houden van de voortgang van de werkzaamheden. PELION Technische Dienstverlening zal eigen kennis, gegevens, informatie en ervaring zo goed mogelijk inzetten ten behoeve van de door de opdrachtgever verstrekte opdracht en zal naar beste vermogen het beoogde resultaat van de opdracht trachten te bereiken. Dit wordt echter niet aan de opdrachtgever gegarandeerd.

4.2 Verplichtingen van de opdrachtgever

De opdrachtgever is gehouden al datgene te doen, wat redelijkerwijs nodig of wenselijk is om een tijdige en juiste levering door de opdrachtnemer mogelijk te maken, zulks in het bijzonder door het tijdig (laten) aanleveren van volledige, deugdelijke en duidelijke gegevens of materialen en werkruimte of andere faciliteiten. De werkzaamheden ten behoeve van de opdrachtgever vinden zo mogelijk plaats op locatie van de opdrachtgever. De opdrachtgever zal hiervoor geen kosten in rekening brengen aan PELION Technische Dienstverlening.

Indien de opdrachtgever hierbij in gebreke blijft of hierbij niet handelt overeenkomstig de afspraken heeft PELION Technische Dienstverlening het recht om de uitvoering van de opdracht op te schorten en de voor haar ontstane kosten in rekening te brengen.

4.3 Gebruik toeleveranciers

Tenzij anders overeengekomen, worden opdrachten aan derden, in het kader van de totstandkoming van het eindproduct, door of namens de opdrachtgever verstrekt. Op verzoek van de opdrachtgever kan de opdrachtnemer, voor rekening en risico van de opdrachtgever, als gemachtigde optreden. Partijen kunnen hiervoor een nader over een te komen vergoeding afspreken. Indien bij de uitvoering van de opdracht de opdrachtnemer volgens uitdrukkelijke afspraak voor eigen rekening en risico goederen of diensten van derden betreft, waarna deze goederen of diensten worden doorgegeven aan de opdrachtgever, dan zullen de bepalingen uit de algemene voorwaarden van de toeleverancier met betrekking tot de kwaliteit, kwantiteit, hoedanigheid en levering van deze goederen of diensten ook gelden jegens de opdrachtgever.

4.4 Termijn van levering

Een door de opdrachtnemer opgegeven termijn voor het volbrengen van het eindproduct heeft een indicatieve strekking, tenzij uit de aard of de inhoud van de overeenkomst anders blijkt. PELION Technische Dienstverlening is, ook bij een opgegeven termijn voor het volbrengen van het eindproduct, pas in verzuim nadat de opdrachtgever PELION Technische Dienstverlening bij aangetekend schrijven in gebreke heeft gesteld en nakoming binnen de in de ingebrekestelling genoemde redelijke termijn uitblijft.

4.5 Tests, vergunningen en wettelijke bepalingen

Tenzij anders is overeengekomen behoren het uitvoeren van tests, het aanvragen van vergunningen en het beoordelen of instructies van de opdrachtgever voldoen aan wettelijke of kwaliteitsnormen niet tot de opdracht van de opdrachtnemer.

4.6 Klachten

Klachten dienen zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen tien werkdagen na afronding van de opdracht, schriftelijk aan de opdrachtnemer te worden meegedeeld.

Ten behoeve van de continuïteit van de dienstverlening zal PELION Technische Dienstverlening in geval van ontstentenis alle benodigde en door opdrachtgever gewenste informatie met betrekking tot de opdracht ter beschikking stellen aan een door de opdrachtgever nader aangewezen dienstverlener. Opdrachtgever is gehouden de door PELION Technische Dienstverlening te maken onkosten te vergoeden.

5. Wijziging of aanvulling van de opdracht

Indien PELION Technische Dienstverlening op verzoek van de opdrachtgever of voor het volbrengen van de opdracht noodzakelijke werkzaamheden heeft verricht of onkosten heeft gemaakt die buiten de overeengekomen opdracht vallen dan zullen deze door opdrachtgever worden vergoed aan PELION Technische Dienstverlening volgens de geldende tarieven. PELION Technische Dienstverlening kan hiervoor een aanvullende schriftelijke opdracht verlangen.

PELION Technische Dienstverlening is niet verplicht werkzaamheden en dergelijke te verrichten of onkosten te maken die buiten de overeengekomen opdracht vallen.

De opdrachtgever aanvaardt dat door wijzigingen van of aanvullingen op de opdracht de voltooiing hiervan kan worden beïnvloed, evenals de wederzijdse verantwoordelijkheden.

6. Beëindiging van de opdracht

6.1 Voltooiing opdracht

Een opdracht wordt als beëindigd beschouwd als beide partijen van mening zijn dat de opdracht naar behoren is voltooid en alle bijbehorende zaken zijn afgehandeld. Hierop zal PELION Technische Dienstverlening de eindafrekening opstellen en factureren waarop de opdrachtgever deze volgens artikel 4 zal voldoen.

6.2 Voortijdige beëindiging

Beide partijen kunnen de opdracht voortijdig eenzijdig beëindigen, indien de uitvoering van de opdracht niet meer in redelijkheid kan plaatsvinden conform de opdracht, wat schriftelijk en gemotiveerd aan de andere partij dient te worden medegedeeld. Indien de opdrachtgever tot beëindiging besluit heeft PELION Technische Dienstverlening het recht om alle ten behoeve van de opdracht beëindiging gemaakte uren en onkosten aan de opdrachtgever te factureren waarop de opdrachtgever deze volgens artikel 4 zal voldoen. PELION Technische Dienstverlening kan in een dergelijk geval niet aansprakelijk worden gesteld voor eventuele schade.

6.3 Reeds gemaakte kosten

Indien de opdrachtgever zijn verplichtingen zoals elders in deze voorwaarden en met betrekking tot de opdracht niet of niet volledig of niet tijdig nakomt heeft PELION Technische Dienstverlening het recht om de opdracht geheel of gedeeltelijk ontbonden te achten, hetgeen schriftelijk ter kennis van de opdrachtgever wordt gesteld, waarbij PELION Technische Dienstverlening het recht heeft om alle ten behoeve van de opdracht beëindiging gemaakte uren en onkosten aan de opdrachtgever te factureren waarop de opdrachtgever deze volgens artikel 4 zal voldoen.

6.4 Faillissement

Bij faillissement of surséance van betaling van de opdrachtgever heeft PELION Technische Dienstverlening het recht de opdracht als beëindigd te beschouwen, zonder hiervoor tot enige schadevergoeding verplicht te zijn.

7. Overmacht

7.1 Overmacht

Onder overmacht voor PELION Technische Dienstverlening wordt verstaan elke van haar wil onafhankelijke omstandigheid.

7.2 Opschorten opdracht

In geval van overmacht hebben beide partijen het recht om de uitvoering van de opdracht op te schorten voor de duur van de overmacht of te beëindigen wanneer de situatie van overmacht langer dan een maand heeft geduurd waarbij de andere partij hiervan schriftelijk in kennis wordt gesteld. In geval van overmacht van PELION Technische Dienstverlening waarin deze situatie langer dan een maand heeft geduurd en de opdracht wordt door een van beide partijen beëindigd dan is PELION Technische Dienstverlening niet verplicht tot schadevergoeding ontstaan ten gevolge van de beëindiging van de opdracht.

7.3 gemaakte kosten

In geval van opschorting of beëindiging van de opdracht ten gevolge van overmacht van een van beide partijen is de opdrachtgever gehouden tot betaling van alle tot aan het moment van schriftelijke kennisgeving van opschorting of beëindiging door PELION Technische Dienstverlening verrichte werkzaamheden en gemaakte onkosten.

8. Aansprakelijkheid en vrijwaring

8.1 Aansprakelijkheid

PELION Technische Dienstverlening kan niet aansprakelijk worden gesteld voor:

- a. de juistheid of volledigheid van de door de opdrachtgever verstrekte informatie en gegevens noch voordat de overeenkomst tot stand komt, noch tijdens de uitvoering van de opdracht.
- b. schade of extra kosten indien de opdrachtgever onjuiste, onvolledige of gebrekkige gegevens of materialen verstrekt die betrekking hebben op de opdracht.
- c. fouten van door of namens de opdrachtgever ingeschakelde derden.
- d. gebreken in offertes van toeleveranciers of voor overschrijdingen van prijsopgaven van toeleveranciers.
- e. indirecte schade, waaronder gevolgschade, gemiste besparingen, schade door stagnatie en gederfde winst.

8.2 Schade

PELION Technische Dienstverlening is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die rechtstreeks het gevolg is van aan haar toerekenbare tekortkomingen, behalve overmacht, indien de opdrachtgever PELION Technische Dienstverlening hiervan onverwijld en zo gedetailleerd mogelijk onderbouwd schriftelijk in kennis stelt en PELION Technische Dienstverlening de gelegenheid krijgt om de onvolkomenheden binnen redelijke termijn te herstellen.

8.3 Schadevergoeding

De aansprakelijkheid van PELION Technische Dienstverlening is beperkt tot het bedrag dat door de aansprakelijkheidsverzekering voor de betreffende schade wordt uitgekeerd. Indien PELION Technische Dienstverlening aansprakelijk is doch de verzekering in enig geval niet tot uitkering overgaat is de aansprakelijkheid beperkt tot de waarde van de facturen die betrekking hebben op de opdracht tijdens de uitvoering waarvan de schade is ontstaan, echter tot een maximum van € 2500,-.

8.4 vrijwaring

De opdrachtgever zal PELION Technische Dienstverlening vrijwaren tegen alle schade die de PELION Technische Dienstverlening mocht lijden als gevolg van aanspraken van derden, die verband houden met de door PELION Technische Dienstverlening geleverde goederen en/of diensten, waaronder mede begrepen, maar niet beperkt tot:

- a. aanspraken van derden, werknemers van de opdrachtgever daaronder begrepen, die schade lijden welke het gevolg is van onrechtmatig handelen van werknemers van de opdrachtnemer, die ter beschikking zijn gesteld van de opdrachtgever en werken onder diens toezicht of op diens aanwijzingen;
- b. aanspraken van derden, werknemers van de opdrachtgever daaronder begrepen, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden, welke het gevolg is van een handelen of nalaten van de opdrachtgever of van een onveilige situatie van diens bedrijf.

9. Vertrouwelijkheid

9.1 Vertrouwelijkheid

Alle informatie zal door beide partijen als vertrouwelijk worden beschouwd indien dit door een van beide partijen als zodanig is aangemerkt. In elk geval zal er vertrouwelijk omgegaan worden met prijzen en tarieven. Overigens zullen alle gegevens en informatie die betrekking hebben op de opdracht en die redelijkerwijs als vertrouwelijk zijn te beschouwen door PELION Technische Dienstverlening ook als zodanig worden beschouwd.

9.2 Referentie

PELION Technische Dienstverlening heeft het recht de naam van de opdrachtgever en de globale omschrijving van de opdracht te gebruiken als referentie ten behoeve van reclaimedoeleinden.

10. Intellectueel eigendom

Alle van PELION Technische Dienstverlening afkomstige of door haar ontworpen of gebruikte modellen, rapporten, werkwijzen, methoden, technieken etcetera die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht evenals alle rechten van intellectuele aard zijn en blijven eigendom van PELION Technische Dienstverlening. De opdrachtgever verkrijgt uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die hem uitdrukkelijk worden toegekend.

11. Forumkeuze

Alle geschillen die voortvloeien uit of samenhangen met een overeenkomst met PELION Technische Dienstverlening zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te 's-Hertogenbosch.